



Referat: 12. december 2023

Deltagere: Axel Poulsen, Hanne Vrangbæk, June Maya Iekfeldt, Kirsten Aunstrup, Lisbeth Schmidt, Ole Strand, Xenia Buus Hermann, Søren P. Østergaard, Torben Svendsen, Bruno Bjerre

Afbud fra: Eva Holmegaard Larsen

Ansvarlig: Axel

Referent: June

#### 01. Godkendelse af dagsorden - Godkendt

Kommentar: Husk at overholde tidsfrister for indsendelse af punkter til dagsorden (senest 1 uge før MR-mødet).

Kommer der punkter efter tidsfristen, skal de nævnes under pkt. 01 og sættes på dagsorden, med mindre 1 medlem af MR ønsker at få mere tid til at gennemgå evt. bilag

#### 02. Godkendelse af referat fra sidste menighedsrådsmøde (14. november 2023)

Godkendt

#### 03. Nyt fra kassereren (Ole)

##### a. Kasserapport

Kvartalsrapport gennemgået - Der er pr. d.d. ca. 155.000 kr. tilbage i år.

Vi mangler dog at modtage og betale fakturaer for december.

##### b. Ny regnskabsinstruks med bilag (eftersendt)

Gennemgang af regnskabsinstruks + bilag.

Ændring af beløb i forhold til oprindeligt forslag - Ole indsætter de nye beløb, og den ændrede regnskabsinstruks vedlægges som bilag til referatet.

##### c. Beskrivelse af bogføringsprocedure

Blev gennemgået og godkendt med den ændring, at Anne Lisbeth Schmidt som ny formand blev indført under 'Ansvarlige personer' sammen med kasserer Ole Strand.

Desuden blev der under 'oversigt over transaktioner på væsentlige områder ændret 'Betaling af leje af sognegård til mindesamvær' til 'Betaling for rengøring af sognegård til mindesamvær', da man ikke betaler for at låne sognegården, men kun betaler for den ekstra rengøringen som følge af lånet.



- d. Fra provsti: Varmestyring projekt skal starte op nu  
Lisbeth taler med Poul (Natmus) og kirkekonsulenterne

#### 04. Nyt fra kontaktperson (Kirsten)

- a. Introduceret vikar for kirketjenerne Cecilie Evetlyn Meyer, er kommet i lønsystem.
- b. Vi har fået rengjort kirkerne med hjælp fra Bobi.
- c. Der er ansat ny assistent for Lone Paepke, skal på sigt overtage mange af Lones funktioner.
- d. Personale julefrokost den 18. dec.
- e. Evas 25-års jubilæum gik fint. Der var også juletræstænding og de 9 læsninger, meget komprimeret.

#### 05. Nyt fra præst (Eva)

- a. Vi skal finde nogen, der kan stå for indsamling til Folkekirkens Nødhjælp til marts. Niels Henrik og jeg er ude at rejse på det tidspunkt.  
– hvilke informationer har Sunyee vedr. indsamlingen? Vi afventer næste MR-møde (den 16.1.)
- b. Der er et ønske om fremvisning af kirken 8. maj –Eva er på ferie, vi skal finde en anden.  
Lisbeth vil gerne fremvise Nødebo Kirke den 8. maj 2024

#### 06. Nyt fra aktivitetsudvalget (Torben)

Aktivitetsudvalget arbejder på at få nogle foredrag

Næste foredrag: 1.2.2024 kl. 19.30 i konfirmandlængen – Aktiv dødsberegning

#### 07. Personalenytt (Torben + personale)

- a. Vi har nu to tilbud på lyd og skærm løsning i PG fra hhv. Best AV og Oticon – Bilag MR vælger at gå videre med Oticon. Vi har allerede fået bevilget penge til den nye



skærm. Men nyt lydanlæg er en ekstraudgift, som vi gerne vil finansiere ved frie midler, hvilket vi vil søge provstiudvalget om ved deres førstkomende møde i januar 2024.

#### 08. Nyt fra formanden (Lisbeth)

- a. Lisbeth har meldt sig til MENIGHEDSRÅDSVALG 2024 - WORKSHOP den 28.2. i Måløv  
Hanne og June planlægger at tilmelde sig en Workshop

#### 09. Møderække 2024

- a. Fastlæggelse af nye MR møder:
  - 16.1.2024 kl. 19.15 – her gennemgår vi bl.a. opgaveoversigt (dette gør vi hver 3. måned.)
  - 20.2.2024 kl. 19.15 – Lisbeth melder afbud, så June vikarierer
  - 19.3.2024 kl. 19.15
  - 16.4.2024 kl. 19.15 - her gennemgår vi bl.a. opgaveoversigt
  - 21.5.2024 kl. 19.15
  - 18.6.2024 kl. 19.15

#### 10. "Nyt fra sognene"

- a. Intet i denne omgang

#### 11. Input fra MR-medlemmer

- a. Der er ikke kommet svar fra Vroblevskis fond, men måske kommer det senere.  
Axel orienterer om, hvordan vi står med hensyn til fond og syn:  
Vi har ikke hørt noget endnu
- b. Axel har indsendt anmodning om besigtigelse af Nationalmuseets kirkekonsulenter af inventar og kalkmalerier i Nødebo Kirke (bekræftelse på anmodning modtaget fra Nationalmuseet):  
Hvornår kan vi forvente besøg? Iflg. Kirkekonsulenterne er der ca. 12. mdr. ventetid
- c. June har indsendt valgresultat fra konstituerende møde den 14.11. til Stiftet, der har ændret på Sogn.dk:  
Info fra June
- d. MENIGHEDSRÅDSVALG 2024 - WORKSHOP (Workshop – Hillerød 11-03-2024)  
Tilmeld dig her <https://www.menighedsraad.dk/kurser/menighedsradsvalg-2024-workshop/>: Info fra June – Lisbeth har tilmeldt sig



## 12. Eventuelt

- a. Bruno har undersøgt de 90 stole i Gadevang Kirke, som er godt brugte efter mere end 30 års slid. En del af gjorderne er allerede slidt i stykker, mens resten er godt møre.

Bruno har indhentet priser:

Natur flet: 170.000 inkl. moms.

Farvet flet: 185.000 inkl. moms.

Der blev spurgt, om man kunne renovere stolene i etaper efterhånden som de går i stykker, så vi kan fordele udgifterne over flere år.

Det kan man godt, men så er vi hele tiden på bagkant med ødelagte gjorde, som giver et dårligt indtryk. Desuden kan saddelmageren ikke garantere, at vi kan få præcis de samme farver gjorder, hvis processen strækker sig over flere år.

Hvis man derimod renovere dem alle sammen henover det kommende år, kan vi bevare et ensartet indtryk med samme farve gjorder.

Menighedsrådet ønsker derfor, at renovere alle stole henover det kommende år, hvis vi kan finde finansiering til det, fx ved at søge midler fra provstiet.

## 13. Evt. lukket punkt

Fra Kirsten

Møde sluttede: 21.55

Bilag:

Mail fra Ole

Regnskabsinstruks

Bilag til Regnskabsinstruks

Beskrivelse af bogføringsprocedure

Tilbud Best-AV 271123.pdf

Tilbud på AV-udstyr Oticon nov. 23.pdf

Næste MR-mødedato: 16.1.2024

Ansvarlig: Hanne

Afbud fra Xenia den 16.1.2024