



**Referat:** 21. september 2021

Deltagere: Kirsten Aunstrup, Eva Holmegaard Larsen, June Maya Lekfeldt, Torben Svendsen, Anne Lisbeth Schmidt (referent), Ole Strand, Hanne Vrangbæk.

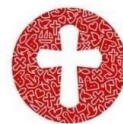
Afbud fra: Bruno Bjerre, Xenia Buus Hermann (orlov), Axel Poulsen

Ansvarlig: Hanne

Referent: Lisbeth

Salme: Ingen

01. Godkendelse af dagsorden: godkendt
02. Godkendelse af referat fra den 17. august 2021: godkendt
03. Nyt fra formanden (June)
  - a. Tilbage melding fra Fælles kirkegårdsdrift:
    - 1) gammelt træ i præstegårdshaven tilses/fældes af arborist Jørgen Skov eller medarbejder fra Skovskolen.
    - 2) hybenroser i præstegårdshaven fjernes fra skel.
  - b. Indkøb af katafalk til Gadevang (er ankommet og taget i brug): katafalken blev billigere pga. fællesindkøb med andre kirker (kr. 38.000 + moms). Endnu mangler annekts til katafalk, der opbevares midlertidigt i præstekontoret i Gadevang; opførelse af annekts iværksættes.
04. Nyt fra kassereren (Ole)
  - a. Kasser rapport pr. 31.8.2021: lønudbetalinger for administration synes små i forhold til normalt. Øvrige konti ser fornuftige ud. Se vedlagte kvartalsrapport.
  - b. Tilbage melding fra Budgetsamråd: provstiuvalget har
    - 1) bevilget ansøgte midler til højskoledage, maling af værelse og dækning af restudgifter til tagrenovering på Nødebo Kirke.
    - 2) bevilget udvidelse af driftsbudgettet og anlægsbudgettet, se vedlagte 'Provstiets bevillinger af penge til menighedsrådet'.
  - c. Arbejde der sættes i gang i år: se vedlagte samlede oversigt over prioriterede opgaver 2021-2023.
  - d. Revisionsprotokollat underskrevet af de tilstedeværende.
05. Nyt fra kontaktperson (Kirsten)
  - a. Hvem har nøglefunktionen? June udleverer nøgler. Nøgleboks haves.



- b. Ansættelsesudvalg ifm. ny kirke- og kulturmedarbejder: June, Kirsten, Eva og Torben afholder ansøgerudvælgelsesmøde mandag d. 4.10.2021 kl. 15. Samtaler med ansøgere afholdes fredag d. 8.10.2021 fra kl. 12
  - c. Vores nye hjælper: Mwansa er startet
  - d. Julies opgaver: kirke- og kulturmedarbejderen/sognemedhjælperen skal varetage oldfruefunktioner dvs. oprydning, kaffebrygning, renholdelse etc. foruden evt. minikonfirmandundervisning, organisering af frivillige mm.
  - e. På næste møde vil Kirsten fortælle om sin deltagelse i provstiets kommissorie: 'Samtaleform for det gode samarbejde'.
06. Nyt fra præsterne (Eva): på næste møde beretter Eva om sin arbejde i bestyrelsen for Landsforeningen af Menighedsråd, bl.a. som medlem af strukturudvalget.
07. Nyt fra aktivitetsudvalget (Hanne):
- a. Ny formand for aktivitetsudvalget fra næste kirkeår: Torben er tiltrådt 14.9.2021. Årshjul er udarbejdet indtil 1.1.2022, referat udsendes ved Torben.
  - b. Eva vil lave foredragsrække om litteratur og teologi; studiekreds fra januar.
  - c. Nødebo Kirke er årets radiojulekirke d. 24.-26.12.2021, derfor ændringer i det almindelige juleprogram.
  - d. Menighedsrådet godkendte ansøgning om 5%-midler til indkøb af 60 nye højskolesangbøger, 40 '100 nye salmer' med stor skrift samt ny computer til konfirmandlængen.
08. Personalenytt (Torben + personale): Nye kaffemaskiner til kirkekaffen, kurv og komfur til graverbygning??? i Nødebo. Bevilget.
09. "Nyt fra sognene": Eva har fornyet kontakten til Jordnær i Gadevang: 'Himmel og Jord' afholdes 4 gange årligt efter søndagsgudstjeneste i Gadevang.
10. Input fra MR-medlemmer
- a. Brev til stiftet ifm. konsulentbesøg vedr. orgeludvidelse (Torben): menighedsrådet godkendte brev.
11. Eventuelt: Eva vil til næste møde fremlægge årsplan for begge kirker, herunder plan for gudstjenesteudvalg.
12. Evt. lukket pkt.: intet

Møde sluttede: kl. 22.00.

Næste MR-mødedato: 12.10.2021 kl. 19.15

Ansvarlig: Lisbeth