



Referat af MR-møde 18. januar 2021

Deltagere: Axel Poulsen, Eva Holmegaard Larsen, June Maya Lekfeldt, Kirsten Aunstrup, Hanne Vrangbæk, Anne Lisbeth Schmidt, Ole Strand, Søren P. Østergaard og Sunyee Shin

Afbud fra: Xenia Buus Hermann (orlov), Torben S. Svendsen, Bruno Bjerre

Ansvarlig: Lisbeth

Referent: Lisbeth

Præsentation af ny kirke- og kulturmedarbejder: Sunyee

01. Godkendelse af dagsorden
02. Referat fra den 16. december 2021 godkendt med rettelse til pkt.11c: Lisbeth (ikke Søren) fremsatte forslag - fremviserlaug til kirkerne med Bodil Davidsen som tovholder: Vedtaget af MR, flere deltagere eftersøges.
03. Nyt fra formanden (June)
 - a. Gennemgang af DAP'en – udskydes igen
 - b. Ole – pjece til Nødebo Kirke: Hanne Nøhrs pjece udskydes igen, tages op på næste møde. June undersøger.
 - c. Opgaver, der skal sættes i gang ifm. syn og 5%
 - Ny computerskærm indkøbt til Allan Høier.
 - Alterkalk fra Gadevang Kirke: tilbud på istandsættelse undervejs fra Nationalmuseet.
 - Skader på dåbskande og -fad fra Nødebo Kirke: besigtigelse og tilbud fra Nationalmuseet skal aftales og udarbejdes (Lisbeth og June).
04. Nyt fra kassereren (Ole).
 - a. Kasser rapport: Ole udarbejder fremtidigt enkel oversigt. Hvert kvartal gennemgås budget og forbrug i detaljer. Pt er der et overskud på kr. 17.000 (frie midler), men der kan endnu komme regninger fra 2021. Ole fremsender budget for 2022.
 - b. Sunyee er for den nye kontaktperson til Jordnær Kirkekaffe i Gadevang ved Lars Vingtoft. Der er afsat 4.800 kr. i budgettet for 2022.
05. Nyt fra kontaktperson (Kirsten)
 - a. Sunyee påbegynder kirkemedarbejderkursus.



- b. Angela afspadserer 2 uger af sit kursus i uge 5+6. Resten udskydes til det bliver klart, at nu kan der rejses igen.
- c. Torben ønsker to tabletter til at styre nodebibliotek, pedal og nodevender, ny computer til konfirmandstue, lys på pulpitur. Bevilget af frie midler.
- d. MUS-samtaler er i gang. Efteruddannelsesplan for hele året er ønskelig og udarbejdes, så der kan søges flere midler.
- e. Udskiftning af rampe til elektrisk katafalk / kørestol i Gadevang Kirke skal erstattes af ny og lettere pga. arbejdsmiljø.

06. Nyt fra præsten (Eva)

- a. Go-Cards. Formålet er at få flere til deltage i kirkens aktiviteter ved at reklamere på gratis Go-Cards, tilgængelige på Nødebo Kro, Netto, Skovskolen, i kirkerne etc. Der var enighed om at trykke fire slags langtidsanvendelige kort (ca. A6) på kraftigt papir med emnerne gudstjenester, tilbud for børn, aftenkirke og Salmer og Spaghetti. Oplag 500 stk. af hver.
Budgetforslag: 1) Angelas design koster kr. 6.000 + moms, dertil udgifter til tryk på præstekontorets printer eller 2) samlet hos eksternt firma kr. 14.000 (pris indhentet af Allan). Eva udarbejder tekst til at ansøge provsti-udvalget om 5%-midler. Tages op på næste møde.
- b. Familiekirke i Gadevang Kirke afholdes fra 6. februar 2022 kl. 10.30 d. 1. søndag i hver måned for familier med børn i alderen ca. 2 til 5 år.

Sunyee repræsenterede forslagsstilleren Ann-Sofie fra Gadevang, der var forhindret pga. sygdom. Det blev understreget, at mindst to voksne af sikkerhedsårsager skal deltage i hvert arrangement. Eva beder om annoncering på Facebook.

Budgetforslag: ca. kr. 2.200 til tæpper, puder, belysning og foldemadras, ca. kr. 1200 til heliumballoner til festlig åbning, samt udgifter til tegnematerialer, garn, børnebøger og PIXI-bog som åbningsgave. Bevilget fra 2022-budget til arbejde med børn og unge.

- c. Arrangement for frivillige d. 3. februar med vin og tapas. Vedtaget.

07. Nyt fra aktivitetsudvalget (Torben): intet

08. Personalenytt (Torben + personale)

- a. Ingen tilbagemelding fra Helsingør stift på mødet. Efter mødet er der kommet svar, som tages op på næste møde.

09. "Nyt fra sognene": intet

10. Input fra MR-medlemmer



- a. Axel – varme/udluftning i Nødebo kirke (status):

Gennemgang med Bruno mangler om varme/udluftning etc.

Dato for 1-års gennemgang og godkendelse af tagrenovering i Nødebo Kirke skal fastsættes med ansvarlig arkitekt og Bruno. Det regner stadig ind på loftet. Lone Pepke tilbyder hjælp med DAP.

- b. Forslag om, at Oles udmærkede enkle oversigt, fremlagt på menighedsrådet d. 12. december, bliver model for fremtidige MR-møder. Gerne blokopdelt, med kvartalsgennemgang af regnskabstal – blev vedtaget (se punkt 4).
- c. Fremviserlaug til kirkerne skal startes op. Tages op på næste

11. Eventuelt

- a. Jørgen Vesterdal Jørgensen kom forbi Nødebo kirken i dag, og var meget glad for at se, at den falkefuglekasse han har skænket Nødebo Kirke, er kommet op på tårnet. Han var dog lidt bekymret for hvordan falkene vil reagere på klokkeringning. MR tog dette ad notam.
- b. Meddelelser om kirkens aktiviteter skal gives af vikarpræst til slut i gudstjenesten.
- c. June kontakter Bruno vedr. deltagelse i MR-møder
- d. MR-møder indledes fremover med sangvalg + opløftende emne af den ansvarlige

12. Evt. lukket pkt.: intet til referat

Møde sluttede: 21.30

Næste MR-mødedato: 23.02.2022 kl. 19.15

Ansvarlig: Søren P. Østergaard

Kommende MR-møder: 15. marts 2022, 19. april 2022, 17. maj 2022, 21. juni 2022.