



Referat: 25. oktober 2022

Til stede: Axel Poulsen, Eva Holmegaard Larsen, Hanne Vrangbæk, June Maya Lekfeldt, Anne Lisbeth Schmidt og Ole Strand

Afbud fra: Kirsten Aunstrup, Xenia Buus, Søren P. Østergaard

Ansvarlig: Lisbeth

Referent: Lisbeth

Indledning af den ansvarlige.

01. Dagsordenen blev godkendt.
02. Referatet af menighedsrådsmøde den 20. september 2022 blev godkendt.
03. Nyt fra formanden (June)
 - a. Menighedsmødet den 2. oktober forløb godt med interessant foredrag af Christoffer Emil Bruun, fin forplejning og god mødestruktur. Til næste menighedsrådsmøde (i forbindelse med plan for årshjul) fastsættes dato for menighedsmøde 2023. Kaare Gade ønskes inviteret som foredragsholder.
 - b. Landemodet den 1. oktober havde deltagelse af Kirsten og June.
 - i. Det gode samvirke (bilag tidligere fremsendt): June udvælger et eksempel, som vi skal besvare på næste møde.
 - c. Tilbage melding fra dfk (den fælles kirkegårdsdrift): en klage vedr. ønske om ikke at betale for et ikke-Folkekirkemedlems vedligehold er blevet afvist.
 - d. Gren i halvtag – Præstegårdens nabo: der er henvist til, at sagen vedrører skadelidtes eget forsikrings selskab.
 - e. Næste års minihåndbog med kalender: denne bestilles til Kirsten, June og Ole.
04. Nyt fra kassereren (Ole)
 - a. Kvartalsrapport og budgetstatus blev gennemgået af Ole, der udleverede bilag. De forventede ekstraordinære udgifter til varme og el dækkes af ca. kr. 91.000 fra vedligeholdelseskontoen, dvs. opgaver, der kan vente eller udskydes. Vi forventer at kunne klare os året ud ved omfordeling af de bevilgede midler, men 2023 forventes at blive udfordrende.



På næste møde skal vi se på budgettet for at ansøge Provstiet om frie midler til dækning af eventuelt underskud.

Axel og Lisbeth forbereder justering af Budgetoversigt ("dosmerseddel"), der fremlægges på næste møde, hvor Bruno forventes at deltage.

Axel kontakter energikonsulent for aftale om besigtigelse af Præstegård.

05. Nyt fra kontaktperson (Kirsten)

- a. Orientering fra Kirsten (ved June): Ingen har endnu modtaget APV-undersøgelse. June rykker.

Restferie er på plads.

Ny kirketjenervikar er ansat.

06. Nyt fra præsten (Eva)

- a. Energi (bilag): På næste møde, hvor Søren forventes at deltage, drøftes kirkens mulighed for at tilslutte sig Lokalrådets tiltag vedr. bæredygtig energi.

Prisen for ikke-Folkekirkemedlems urnenedsættelse er kr. 4.200.

Korleder fra Hillerøds Drengekor vil gerne holde koncert. Tiltrådt.

Fin aftenskirke afholdt i Gadevang.

07. Nyt fra aktivitetsudvalget (Torben): intet

08. Personalenytt (Torben + personale):

Angela meddeler, at Gadevangs toilet ikke er tilset. Bruno kontaktes.

Angela beder om, at Nødebos dåbskande mm. repareres. Ole kontakter inden næste møde provstiet/stiftet for godkendelse af overslag fra Nationalmuseet til reparation af dåbskande og -fad.

Angela orienterer om, at parkeringsplads i Gadevang bliver glat i frostvejr. Der skal gruses ekstra. Dfk er OBS på ekstra grusning.

09. "Nyt fra sognene": Intet

10. Input fra MR-medlemmer

- a. Juletræ ved Nødebo Kirke (fra Søren P. Østergaard): Tiltrådt, at der betales beregnet kr. 30 for belysning i juletiden.

b.



11. Eventuelt

Kan vi få beregnet, om der er sket en stigning i antallet af sognets kirkelige tjenester i forhold til det ansatte personale over de seneste år? Kan tal fås fra Provstiet eller gennem Allan?

Forslag: Udskiftning af belysning i Gadevang og evt. Nødebos væglampetter med LED-pærer.

Nødebo kirkegårds lapidarium udsat til 2023.

12. Evt. lukket pkt.

Møde sluttede:

Næste MR-mødedato: 22. november 2022 kl. i konfirmandlængen

OBS! Det årlige konstitueringsmøde, så alle MR-medlemmer bedes møde frem ☺

Ansvarlig: Eva (kaffe) og Hanne ("kage")