



Referat

Referat af menighedsrådsmøde nr. 86
Tirsdag den 3. april 2018 kl. 19.00 i præstegården

Til stede: Bodil Davidsen, Eva Holmegaard Larsen, Gertrud Andersen, Helene Armfelt, June Maya Lékfeldt, Kirsten Aunstrup, Ole Strand, Ulla Bønsøe (referent), Xenia Buus Hermann og Caspar Bartholin

Afbud fra: Christine Fossing

Pkt. 00: <i>Aftensang + oplæg</i> <i>Ansvarlig: Ulla</i>	Aftensang: Jeg elsker den brogede verden Oplæg: efterlivet (fortalte om sin clairvoyante datters møde med sin afdøde farmor).
Pkt. 01: <i>Godkendelse af dagsorden</i>	Dagsordenen blev godkendt
Pkt. 02: <i>Godkendelse af referat fra 6. marts 2018</i>	Referat fra 6. marts 2018 blev godkendt.
Pkt. 03: <i>"Nyt fra sognene"</i>	<ul style="list-style-type: none">- Kulturnatten (Bodil) Bodil fortalte om hvilken udvikling der var indenfor kulturnatten. Bl.a Kirke og Kro's midtersider.- Børnehaverne som starter kl. 15.30 den 1. juni 2018 og ellers begynder det hele nede ved Jollehavnen kl. 17.00. Borgmesteren åbner og garden går forrest op igennem byen. Så nu kører det faktisk på skinner. Bodil viste den flotte plakat som Misha Sakharoff har lavet.
Pkt. 04: <i>Nyt fra formanden</i> <i>(June)</i>	<ul style="list-style-type: none">- PWC (nye revisorer) møde den 15. marts – tilbagemelding Der bliver lidt nye tiltag vedr. indberetning af regnskaber. Bl.a skal Højskolen indberettes. DAP er bygget over Microsoft – Kirsten har været på kursus. Meddelelser fra DAP må ikke slettes, da det så bliver slettet hos alle. Sommertræf skal bogføres om indtægt. Vi skal kunne løfte moms af de direkte henførte udgifter. CWR er momsregistreret. Skal vi have lavet noget for over 50.000,- Kr. skal det i udbud og mindst 3 tilbud. Begrundelsen herfor blev livligt diskuteret.- Møde vedr. ansættelse af ny 50% præst June kunne fortælle, at der var ikke kommet noget endnu, men forventer det kommer ret snart. Vi forventer at prøveprædikere løber af stablen d. 6.maj fra kl. ca. 13 Der vil blive lagt 1 eksemplar af ansøgningerne i præstegården, hvor man så kan læse dem.- Sommerudflugten er på plads. Den går til Sverige, hvorfor man skal have pas eller et id-kort med (Bodil).
Pkt. 05: <i>Nyt fra kassereren</i>	<ul style="list-style-type: none">- Kasserapport

<i>(Ole)</i>	Der er ikke kommet noget fra Esther, men til orientering kan Ole fortælle at det ser fornuftigt ud. Kun indkøb af alterbuketter har overskredet budgettet. Regninger vedr. kirkegården skal ikke til os, men til den fælles kirkegårdsleder.
Pkt. 06: <i>Nyt fra kontaktpersonen (Christine)</i>	- Christine er på ferie
Pkt. 07: <i>Nyt fra præsten (Eva)</i>	- Eva kunne godt tænke sig et Gudstjeneste udvalg, så vi kan diskutere nadver, bønner og formen for Gudstjenester.
Pkt. 08: <i>Personalenyt</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Hanne har været på kursus. - Varmen i kirken fungerer ikke altid, da ikke alle kender proceduren for hvordan den skal tændes. Firmaet RBB spurgt om der kan installeres en sms løsning, vi afventer svar fra dem. - Gudstjeneste listen i Kirke og Kro skal nu være uden navne. Man kan finde hvilken præst der prædiker i avisen eller på nettet. - Fryseren i Gadevang virker ikke. - Vi har brugt Michael et par gange som kirketjenervikar. June har skrevet til Erling fra det fælles Kirkegårdsdrift om "brugen" af Michael.
Pkt. 09: <i>Nyt fra aktivitetsudvalget (Gertrud)</i>	Aktivitetsudvalget har ikke holdt møde endnu, men det sker Den 24. april.
Pkt. 10: <i>Eventuelt</i>	- June fortalte at der havde været sogneaftenden 13.3. og der havde været 21 deltagere.

Mødet sluttede kl. 21.30

*Næste MR møde:
Ansvarlig:*

*Den 1. maj 2018 kl. 19.00 i præstegården (konfirmandlængen)
Helene*